

Департамент фінансів Торецької міської ради

НАКАЗ № 58 о/с

від 09 листопада 2016 року
м.Торецьк

Про початок проведення перевірки посадових та службових осіб Департаменту фінансів Торецької міської ради, передбаченої Законом України «Про очищення влади»

Відповідно до Закону України «Про очищення влади», Порядку проведення перевірки достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених частинами третьою і четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 563 (далі – Порядок), Плану проведення перевірок відповідно до Закону України «Про очищення влади», затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 1025-р, керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та розпорядженням міського голови від 19.10.2016 № 136р «Про початок проведення перевірки посадових та службових осіб виконавчого органу Торецької міської ради, передбаченої Законом України «Про очищення влади»

НАКАЗУЮ:

1. Провести перевірку посадових та службових осіб Департаменту фінансів Торецької міської ради на вимогу Закону України «Про очищення влади» згідно Плану проведення перевірок, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 1025-р, окрім осіб, які були прийняті на посади за період з 2014 по 2016 рік, за якими проводилася ця перевірка.

2. Визначити днем початку проведення перевірки 07 листопада 2016 року

3. Відповідальному з кадрової роботи (Гулящих):

- забезпечити оприлюднення цього наказу на офіційному веб-сайті Торецької міської ради та розміщення інформації про проходження перевірки особою, копії її заяви, декларації (форма без зазначення відомостей, що віднесені законом до інформації з обмеженим доступом) в триденний термін після одержання заяв від посадових та службових осіб, щодо яких здійснюється перевірка, а також інформації за результатами проведеної перевірки;

- забезпечити доведення цього наказу під підпис до посадових та службових осіб Департаменту фінансів Торецької міської ради, в тому числі тих, які відсутні на роботі (знаходяться у відрядженні, щорічних основних та додаткових відпустках, відпустках без збереження заробітної плати, навчальних відпустках, відпустках по вагітності та пологах, відпустках для догляду за дитиною, відсутні у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю, тощо);

Згідно з оригіналом
керешар департаменту
09.11.2016



А.Б. Гулящих

- надіслати органам перевірки в обумовлені даним наказом строки запити проведення перевірки, передбаченої Законом України «Про очищення влади»;
- довідки про результати перевірки та усі матеріали, що надійшли під час перевірки, додати до особової справи особи, стосовно якої проводилась перевірка;
- копію наказу надати завідувачому сектору кадрової роботи виконавчого органу Торецької міської ради.

4. Посадовим та службовим особам Департаменту фінансів Торецької міської ради в десятиденний термін з дня початку перевірки подати відповідальному з кадрової роботи (Гулящих):

- згоду на використання персональних даних;
- власноручно написану заяву про проведення перевірки, передбаченої Законом, про те що до особи не застосовуються заборони, передбачені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону, про згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей щодо неї за формою згідно з додатком 1 Порядку;
- у разі застосування заборон, передбачених частиною третьою або четвертою статті 1 Закону, - власноручно написану заяву про те, що до такої особи застосовується заборона, передбачена частиною третьою або четвертою статті 1 Закону, та про згоду на оприлюднення відомостей щодо неї за формою згідно з додатком 2 Порядку;
- копії (у двох примірниках): сторінок паспорта громадянина України з даними про прізвище, ім'я по батькові, видачу паспорта та місце реєстрації; документа, що підтверджує реєстрацію в Державному реєстрі фізичних осіб – платників податку/сторінки паспорта громадянина України – для особи, яка через свої релігійні переконання відмовилась від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідному контролюючому органу і має відповідну відмітку у паспорті громадянина України; декларації про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за минулий рік (1 примірник).

5. Координацію за ходом виконання наказу покласти на відповідального з кадрової роботи (Гулящих), контроль – залишаю за собою.

Директор Департаменту фінансів
Торецької міської ради

Гулящих

Т.І.Чуєва

*Згідно з оригіналом
скарифт ар директор
09.11.2012*



А.Б. Гулящих