

ЗАТВЕРДЖЕНО  
розпорядження міського голови  
від 01.02.2017 № 19 р

ЗАХОДИ  
щодо організації виконання рішення міської ради від 23.12.2016 № 6/93-1 «Про міський бюджет на 2017 рік»

№ з/п	Пункт рішення міської ради	Зміст заходу	Виконавці	Термін виконання
1	2	3	4	5
1.	пункт 1	Підготувати пропозиції до помісячного розпису доходів та видатків міського бюджету на 2017 рік за видами платежів (кодами класифікації доходів) та видатків за їх тимчасовою класифікацією видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу (далі - ТКВКБМС)	Департамент фінансів Торецької міської ради	у терміни, визначені законодавством
2.	пункт 2	Довести головним розпорядникам коштів міського бюджету лімітні довідки про бюджетні асигнування за ТКВКБМС та скороченою економічною класифікацією видатків (КЕКВ) бюджету.	Департамент фінансів Торецької міської ради	у терміни, визначені законодавством
3.	пункт 2	Підготувати та надати Департаменту фінансів Торецької міської ради уточнені проекти зведених кошторисів і проектів зведених планів асигнувань загального та спеціального фондів ( у розрізі затверджених ТКВКБМС )	Головні розпорядники коштів міського бюджету	у строк, визначений у лімітних довідках

1	2	3	4	5
4.	пункти 1-2	Підготувати та затвердити розпис міського бюджету відповідно до наказу Міністерства фінансів України від 28.01.2002 № 57 «Про затвердження документів, що застосовуються в процесі виконання бюджету»	Департамент фінансів Горецької міської ради	у терміни, визначені законодавством
5.	пункт 2	На підставі витягів із затвердженого розпису асигнувань та помісячного розпису асигнувань міського бюджету затвердити кошториси, плани асигнувань розпорядникам та плани використання бюджетних коштів одержувачам коштів міського бюджету	Головні розпорядники коштів міського бюджету	у терміни, визначені законодавством
6.	пункт 2, 12	Під час складання кошторисів додержуватися режиму економії, не допускати включення до кошторисів асигнувань, не обумовлених характером діяльності установи, та не допускати включення до кошторисів сум, не підтверджених розрахунками та економічними обґрунтуванням, з урахуванням заходів з оптимізації видатків та мережі бюджетних установ, узгоджених із заступником міського голови згідно із розподілом обов'язків	Головні розпорядники коштів міського бюджету	протягом 2017 року
7.	пункт 2	Забезпечити контроль за взяттям розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів бюджетних зобов'язань, встановлених їм на 2017 рік, і витрачання ними бюджетних коштів, враховуючи необхідність виконання бюджетних зобов'язань минулих років, узятих на облік органами Державної казначейської служби України	Головні розпорядники коштів міського бюджету	протягом 2017 року
8.	пункт 3	Забезпечити збереження оборотного залишку бюджетних коштів міського бюджету у встановленому розмірі на кінець бюджетного періоду	Департамент фінансів Горецької міської ради	на кінець 2017 року

1	2	3	4	5
9.	пункт 4	Забезпечити координацію роботи з бюджетами нижчого рівня та бюджетами інших міст щодо затвердження обсягів трансфертів з державного та обласного бюджетів у складі доходів та видатків відповідних бюджетів згідно з додатком 3 до рішення міської ради від 23.12.2016 № 6/93-1 «Про міський бюджет на 2017 рік»	Департамент фінансів Торецької міської ради	при затвердженні міського бюджету та внесенні змін до нього протягом року
10.	пункт 7	Здійснювати використання коштів резервного фонду міського бюджету відповідно до статті 24 Бюджетного кодексу України, Порядку використання коштів резервного фонду бюджету, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 29.03.2002 № 415 (зі змінами) і на підставі Порядку використання коштів резервного фонду міського бюджету, затвердженого рішенням міської ради від 21.12.2007 № 5/16-5 (зі змінами).	Головні розпорядники коштів міського бюджету, Департамент фінансів Торецької міської ради, Відділ економіки та інвестиційного розвитку	протягом 2017 року
11.	пункт 5	Розробити і затвердити Заходи до міських програм, що діють в 2017 році в межах видатків, затверджених в міському бюджеті	Головні розпорядники коштів міського бюджету	не пізніше 30 днів після затвердження програми економічного і соціального розвитку м.Торецька на 2017 рік або внесення змін до неї
12.	Пункт 1.4	Забезпечити відповідно до законодавства здійснення контролю за правильністю і своєчасністю надходжень до місцевих бюджетів податків і зборів (обов'язкових платежів) і інших доходів відповідно до переліку кодів бюджетної класифікації в розрізі органів, що контролюють справляння надходжень бюджету, затвердженою Постановою КМУ від 16.02.2011 №106, а також ведення обліку таких платежів в розрізі платників з метою забезпечення повернення коштів, помилково або надміру зарахованих до державного і місцевих бюджетів	Дзержинське відділення Артемівської об'єднаної державної податкової інспекції, інші органи державної влади та органи місцевого самоврядування, які контролюють стягування надходжень до бюджету	протягом 2017 року

1	2	3	4	5
13.	пункт 12 підпункт 12.1	Забезпечити в першочерговому порядку потребу в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати, на проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами по відповідних головних розпорядниках	Головні розпорядники коштів міського бюджету	протягом 2017 року
14.	пункт 12 підпункт 12.2	Затвердити ліміти споживання енергоносіїв у натуральних показниках для кожної бюджетної установи, виходячи з обсягів відповідних бюджетних асигнувань	Головні розпорядники коштів міського бюджету	у терміни, визначені законодавством
15.	підпункт 11.1 пункту 11	Отримувати відповідно до статей 43 і 73 Бюджетного кодексу України у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, позики на покриття тимчасових касових розривів міського бюджету, пов'язаних із забезпеченням захищених статей видатків загального фонду бюджету в межах поточного бюджетного періоду за рахунок коштів єдиного казначейського рахунку на договірних умовах без нарахування відсотків за користування цими коштами з обов'язковим їх поверненням до кінця поточного бюджетного періоду	Департамент фінансів Торецької міської ради	протягом 2017 року (при необхідності)
16.	підпункт 11.4 пункту 11	Здійснювати відображення змін до розпису міського бюджету по головних розпорядниках у випадках внесення Міністерством фінансів України змін і доповнень в бюджетну класифікацію в частині назв і кодів класифікації доходів, тимчасової класифікації витрат і кредитування місцевих бюджетів і відомчої класифікації, за джерелами доходів і напрямками видатків головних розпорядників коштів міського бюджету за кодами класифікації	Департамент фінансів Торецької міської ради	протягом 2017 року

1	2	3	4	5
17.	підпункт 11.3 пункту 11	Здійснювати в процесі виконання міського бюджету на підставі обґрунтованих звернень головних розпорядників коштів міського бюджету перерозподіл витрат в розрізі економічної класифікації в межах загального обсягу затверджених їм бюджетних асигнувань по загальному та спеціальному фондах міського бюджету	Департамент фінансів Торецької міської ради	протягом 2017 року
18.	підпункт 11.2 пункту 11	Укладати договори з установами банків у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, для здійснення в межах поточного бюджетного періоду на конкурсній основі розміщення тимчасово вільних коштів міського бюджету на депозитах з подальшим поверненням таких коштів до кінця поточного бюджетного періоду.	Департамент фінансів Торецької міської ради	протягом 2017 року

Керуючий справами виконкому

О.П.Андрусенко

Заходи підготовлені Департаментом фінансів Торецької міської ради

Директор Департаменту фінансів  
Торецької міської ради

Т.І.Чуєва